

## WZÓR UMOWY

**Uwaga: Zamawiający prosi o niedołączanie wzoru umowy do oferty.**

### UMOWA NR ZDP/.../2020

zawarta w dniu ... .. 2020 roku w Inowrocławiu pomiędzy:

**Powiatem Inowrocławskim** z siedzibą w Inowrocławiu przy ulicy Roosevelta 36-38, NIP 556-26-87-660, w imieniu którego działa **Zarząd Dróg Powiatowych w Inowrocławiu**, z siedzibą przy ulicy Poznańskiej 384c w Inowrocławiu, reprezentowany przez:

**Pana Macieja Wojtysiaka** – Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą nr 145/2019 Zarządu Powiatu Inowrocławskiego z 03 lipca 2019 roku,  
przy kontrasygnacie **Pani Marleny Kochańskiej** – Zastępcy Dyrektora ds. ekonomicznych, Głównej Księgowej Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu,

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

... , z siedzibą w ... przy ulicy ... , wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ... , wysokość kapitału zakładowego ....., w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego ... i kapitału wpłaconego ... , NIP ... , REGON ...  
reprezentowanym przez:

1. ...

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ... , przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ... z siedzibą w ... przy ulicy ... , wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej nadzorowanej przez Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii, NIP ... REGON ...

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w związku z wystąpieniem okoliczności o których mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), znak sprawy **Z30/11/2020** została zawarta umowa, o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia dotyczącego „**wykonanie przeglądów rocznych budynków**” zgodnie ze złożoną ofertą cenową z dnia ... 2020 roku, będącą podstawą do zawarcia niniejszej umowy.

2. Przedmiotem umowy jest wykonanie rocznej kontroli stanu technicznego budynków, instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska oraz instalacji gazowych, przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) przy ulicy Poznańskiej 384c w Inowrocławiu, których zarządcą jest Zarząd Dróg Powiatowych w Inowrocławiu, zgodnie z art. 62 pkt. 1 ppkt. 1), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo Budowlane.
3. Wykaz budynków znajduje się w załączniku nr 1 do umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do użycia własnego sprzętu, urządzeń oraz materiałów do wykonania przeglądu budynku.
5. Protokół z przeglądu budynku oraz instalacji gazowych, przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych) należy sporządzić w wersji papierowej (2 egzemplarze) i elektronicznej (1 egzemplarz). Wersja elektroniczna musi znajdować się na płycie CD lub DVD. Pliki należy zapisać w formacie pdf.
6. Protokoły sporządzone w wyniku kontroli powinny zawierać określenie:
  - stanu technicznego elementów budynku objętych kontrolą,
  - zakresu robót remontowych i kolejności ich wykonania oraz wstępnego oszacowania kosztów naprawy,
  - metod i środków użytkowania elementów budynku narażonych na szkodliwe działanie wpływów atmosferycznych i niszczące działania innych czynników.
7. Do protokołu w razie potrzeby należy dołączyć dokumentację fotograficzną wykonaną w toku kontroli.
8. Wykonawca zobowiązany jest dokonać wpisu do Książki Obiektu Budowlanego o przeprowadzeniu przeglądu budynku.
9. Przeglądy budynków należy wykonać w oparciu o obowiązujące przepisy, a w szczególności:
  - ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.),
  - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1065 ze zm.),
  - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie książki obiektu budowlanego (Dz. U. z 2003 r., nr 120, poz. 1134 ze zm.),
  - Polskimi Normami oraz sztuką budowlaną.
10. Wykonawca powinien powiadomić Zamawiającego o planowanym wykonaniu przeglądu budynków minimum 2 dni przed planowaną datą.

## § 2

### Terminy

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy do **13 marca 2020 roku**.

## § 3

### Wynagrodzenie oraz rozliczenie Wykonawcy

1. Ustala się wartość umowy na kwotę ..... zł netto + ...%VAT tj. .... zł co daje łącznie ..... **zł brutto**.
2. Powyższe wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
3. Rozliczenie następuje na podstawie wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony.
4. Rozliczenie należnej płatności będzie rozliczane za pośrednictwem MPP (Mechanizm Podzielonej Płatności).
5. Fakturę należy wystawić na: POWIAT INOWROCLAWSKI (NIP 5562687660), alei Ratuszowej 36-38; 88-100 Inowrocław z dopiskiem „dotyczy Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu, ul. Poznańska 384c, 88-100 Inowrocław”.
6. Fakturę należy dostarczyć/wysłać do Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu.

7. Termin zapłaty strony ustalają na 30 dni, licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
8. Wykonawca posiada rachunek bankowy zarejestrowany w Ministerstwie Finansów lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz powiązany z nim wydzielony rachunek bankowy VAT.
9. Należność za wykonane dostawy uregulowana będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
10. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia w tym zakresie ulegnie zmianie.

#### **§ 4**

#### **Osoba realizująca przedmiot zamówienia**

1. Osobę wskazaną w ofercie do realizacji przedmiotu umowy (przeeglądy pięcioletnie budynków) jest ....., numer uprawnień.....
2. Wykonawca oświadcza, że osoba wskazana w ust. 1 posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia budowlane do kontrolowania stanu technicznego obiektów budowlanych oraz jest członkiem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Zmiana osoby wskazanej w ust.1 może nastąpić na wniosek Wykonawcy, tylko i wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 musi zawierać szczegółowe uzasadnienie dotyczące zmiany osoby wskazanej w ust. 1 wraz z podaniem nowej osoby.
5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 4, należy załączyć następujące dokumenty dotyczące nowej osoby:
  - a) wypełniony załącznik nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu - wykaz osób,
  - b) dokument potwierdzający posiadanie odpowiednich uprawnień,
  - c) aktualny dokument potwierdzający przynależność do odpowiedniej Izby.
6. Zamawiający rozpatrzy wniosek w ciągu 14 dni.

#### **§5**

#### **Procedura przekazania i odbioru przedmiotu umowy**

1. Protokoły z przeglądu, dokumentację fotograficzną (jeśli jest taka potrzeba) oraz Książki Obiektu Budowlanego należy przekazać Zamawiającemu w jego siedzibie. Protokoły powinny być zgodne z opisem w § 1 pkt. 8.
2. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Przedmiotu umowy jest protokół przekazania przygotowany przez Wykonawcę podpisany przez Wykonawcę oraz przedstawicieli Zamawiającego.
3. Podpisany przez obie strony protokół odbioru stanowi podstawę wypłaty wynagrodzenia za wykonany i odebrany Przedmiot umowy.

#### **§ 6**

#### **Kary umowne**

1. Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10%** kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
    - b) w wysokości 0,5 % kwoty określonej w § 3 ust 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu określonego w §2.
2. Kary są natychmiast wymagalne, Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 7**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  - 2) zamiaru ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) zmiany osoby wskazanej w § 4 ust. 1 bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Rozwiązanie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 8**

### **Osoby do kontaktu**

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy upoważnieni są:
  - 1) ze strony Zamawiającego ... tel. ... e-mail ...
  - 2) ze strony Wykonawcy: ... tel. ... e-mail ...
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany.

## **§ 9**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy są zobowiązane do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej; RODO) oraz przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy przedmiocie niniejszej umowy są zobowiązane stosować środki techniczne i organizacyjne Zamawiającego zapewniające ochronę przetwarzanych przez Zamawiającego danych osobowych, w szczególności:
  - a) Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które mogłyby powziąć w trakcie realizacji niniejszej umowy.
  - b) Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania takich danych wydane przez wykonawcę.
  - c) Wykonawca zobowiązuje się stosować środki bezpieczeństwa zapewniające odpowiedni i skuteczny stopień ochrony danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się stosować środki bezpieczeństwa zapewniające odpowiedni i skuteczny stopień ochrony danych osobowych. W przypadku naruszenia przepisów RODO lub niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Zamawiający, jako administrator danych osobowych, zostanie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek należności, Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu poniesione z tego tytułu wszelkie koszty.

## **§ 10**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie ma Kodeks Cywilny.
3. Ewentualne spory, powstałe w związku z niniejszą umową, zostaną rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

#### **§ 11**

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) ogłoszenie o zamówieniu oznaczone znakiem sprawy... z dnia ... 2020 roku;
- 2) wypełniony formularz oferty;
- 3) kosztorys ofertowy,
- 4) wykaz budynków.

#### **§ 12**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron umowy.
2. Umowa zawiera ... ponumerowanych i parafowanych stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**WYKAZ BUDYNKÓW**

<b>Lp.</b>	<b>Obiekt</b>	<b>Powierzchnia użytkowa</b>	<b>Kubatura</b>
1.	Budynek użyteczności publicznej	1164,40 m <sup>2</sup>	5692,00 m <sup>3</sup>
2.	Budynek warsztatowy niski	370,30 m <sup>2</sup>	1613,10 m <sup>3</sup>
3.	Budynek warsztatowy wysoki	317,21 m <sup>2</sup>	brak danych
4.	Budynek garażowy	73,20 m <sup>2</sup>	brak danych