

ZDP-T/2384/2020

znak sprawy: **Z30/67/2020**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

udzielanego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Zarząd Dróg Powiatowych w Inowrocławiu zaprasza do składania ofert na zadanie pod nazwą:
„Ochrona obiektów i mienia Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu w 2021 roku”

1. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Inowrocławski w imieniu którego działa:

Zarząd Dróg Powiatowych w Inowrocławiu

ul. Poznańska 384c, 88-100 Inowrocław

telefon: (52) 355-27-09

<http://www.zdpinowroclaw.com.pl/index.php>

<https://www.e-bip.org.pl/zdpinowroclaw>

adres e-mail: inwestycje@zdpinowroclaw.com.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dla którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. Do powyższego trybu Zamawiający stosuje Regulamin udzielania przez Jednostkę zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro. Regulamin został wprowadzony [ZARZĄDZENIEM NR 1/2018](#) Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu z dnia 08 stycznia 2018 r.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: Usługa

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

79710000-4	usługi ochroniarskie
------------	----------------------

Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ochrony mienia realizowana w formie stałej bezpośredniej ochrony fizycznej budynku i terenu Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu. Zamówienie obejmuje działania w zakresie ochrony, bezpieczeństwa budynku, działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom oraz innym czynom karalnym przeciwko mieniu, a także przeciwdziałanie powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz zdarzeń losowych oraz niedopuszczanie do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.

3.2. Ochrona mienia i działania prewencyjne stanowiące przedmiot umowy prowadzone będą:

- od poniedziałku do piątku w godzinach od 15:00 do 07:00 dnia następnego,
- w soboty, niedziele i święta całodobowo.

3.3. Wymagany sprzęt i wyposażenie pracowników: telefon komórkowy, latarka elektryczna, indywidualny pakiet opatrunkowy.

3.4. Szczegółowy zakres czynności pracowników ochrony obejmuje:

- a) ochronę mienia znajdującego się na powierzonym terenie przed włamaniem, dewastacją, kradzieżą, pożarem, zakłóceniem porządku oraz innymi zdarzeniami,
- b) przechowywanie odpowiednio oznakowanych kluczy w odpowiednich gablotach Zamawiającego, wydawanie i przyjmowanie kluczy od pracowników i osób sprzątających przed rozpoczęciem i po zakończeniu pracy,
- c) nadzór nad mieniem i bezpieczeństwem obiektów, polegający na:
 - obserwacji ochraniających obiektów - monitorowanie terenu poprzez system 2 kamer,
 - właściwym zabezpieczeniu bramy wjazdowej, furtki, drzwi, okien budynków oraz korytarzy wraz z klatkami schodowymi,
 - nadzorze nad osobami wchodzącymi do obiektu i wychodzącymi z obiektu,
 - podejmowaniu działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie chronionych obiektów,
 - podejmowaniu interwencji wobec osób, które bez uzasadnienia przebywają na chronionym terenie, uniemożliwianie wejścia na teren obiektów osób będących pod wpływem alkoholu, bezdomnych, akwizytorów itp.
 - pełnej znajomości topografii chronionych obiektów - rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych itp.,
 - znajomości rozmieszczenia i umiejętności użycia w sytuacji alarmowej głównych wyłączników prądu, instalacji ppoż., zaworów wodnych,
 - w uzasadnionych przypadkach wezwaniu odpowiednich służb (policja, straż miejska, straż pożarna, pogotowie ratunkowe i inne),
 - powiadamianiu wskazanego przez Zamawiającego pracownika w przypadku stwierdzenia w chronionym obiekcie awarii, włamania lub pożaru oraz podjęcie podstawowych działań zabezpieczających,
 - wpuszczaniu i wypuszczaniu pojazdów mających prawo wjazdu na teren obiektu, bezwzględny każdorazowy zamykanie bramy wjazdowej,
- d) dokonywanie obchodu ochraniających budynków i przyległego podwórza z częstotliwością jeden raz na godzinę
 - przy każdym wyjściu z dyżurki zamykanie drzwi dyżurki,
 - podczas obchodu włączanie lub wyłączanie światła (w zależności od potrzeb) w gabinetach, na korytarzach, na zewnątrz
 - kontrolowanie prawidłowości zamykania drzwi na klucz
 - sprawdzenie zabezpieczeń technicznych obiektu takich jak zamki, okna, ogrodzenie, oświetlenie
 - przebywanie w dyżurce w dni powszednie w godzinach pobierania i zdawania kluczy tj. 6:30-7:00, 15:00-15:30,
 - sprawdzanie uprawnień osób, do przebywania na terenie chronionym w godzinach wieczorowo-nocnych.
- e) niedopuszczenie do bezprawnego wyniesienia z obiektu składników majątkowych,
- f) podejmowanie niezbędnych interwencji w razie naruszenia porządku,
- g) prowadzenie stałej ewidencji zdarzeń zaistniałych w obiekcie chronionym,

3.5. Wykonawca ma prawo dokonania wizji lokalnej budynków, na terenie których będzie świadczył usługi oraz dokona, na własne ryzyko, ustalenia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Jeżeli w trakcie wykonywania usługi zostanie ujawniony błąd w wycenach dokonywanych przez Wykonawcę ponosi on wszelkie konsekwencje tego błędu, a w szczególności nie może domagać się dodatkowego wynagrodzenia.

3.6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę siłami własnymi bez użycia podwykonawców. Zamawiający dopuszcza tylko udział podwykonawców w zakresie działań grup interwencyjnych.

Powyższe ogłoszenie znajdują się na stronie:

[http://www.zdpinowroclaw.com.pl/zamowienia do 30 tys euro 2020.php](http://www.zdpinowroclaw.com.pl/zamowienia_do_30_tys_euro_2020.php)

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.**

5. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

- 5.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium: **najniższa cena.**
- 5.2. Zamawiający przystępując do sprawdzania ofert najpierw ustala ranking ofert według powyższego kryterium.
- 5.3. Zamawiający rozpoczyna sprawdzanie ofert zaczynając od oferty, która została oceniona najwyżej. Jeżeli powyższa oferta spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu, to zamawiający uznaje ją jako najkorzystniejszą i nie przystępuje do sprawdzania pozostałych ofert.

6. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCY ORAZ OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

6.1. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCY

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętej niniejszym postępowaniem.
 - zamawiający wymaga aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia,
 - zamawiający żąda posiadania przez Wykonawcę aktualnego certyfikatu ISO 9001:2015, w zakresie ochrony osób i mienia lub dokumentu równoważnego wystawionego przez niezależny podmiot zajmujący się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi.
- b) Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie.

Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej **3 zadania** polegające na ochronie osób i mienia w **budynku użyteczności publicznej.**
- c) Wykonawca posiada potencjał ekonomiczny i finansowy, tj.:

jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min **3.000.000,00 zł**

6.2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.2.1. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć wraz z formularzem oferty następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

- b) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, w szczególności aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, obejmującej czas realizacji przedmiotowego zamówienia oraz obszar świadczenia usług ochrony;
- c) aktualny certyfikat ISO 9001:2015 w zakresie ochrony osób i mienia lub dokument równoważny wystawiony przez niezależny podmiot zajmujący się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi;
- d) wykaz **trzech** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych **usług w budynkach użyteczności publicznej**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów (referencji), czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- e) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (polisa wraz z dowodem opłacenia).

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 7.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień powyższego ogłoszenia o zamówieniu.
- 7.3. Oferta musi być sporządzony wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1.
- 7.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub ręcznie, długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania. Zabrania się używania korektora (w przypadku użycia oferta zostanie odrzucona).
- 7.6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, przy czym co najmniej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia-jeżeli występują) podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko i opatrzony pieczęcią imienną). Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 7.7. Wykonawca składa/przesyła ofertę w zamkniętej kopercie opisaną w następujący sposób:

Z30/67/2020 -NIE OTWIERAĆ przed 07 grudnia 2020 roku, godz. 8:00
 oferta na zadanie pod nazwą:
„Ochrona obiektów i mienia Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu w 2021 roku”

- 7.8. Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 7.9. Do oferty (formularza ofertowego) należy załączyć następujące załączniki:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru: krajowego rejestru sądowego (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG);
 - b) odpowiednie pełnomocnictwa w przypadku podpisywania oferty przez osobę inną niż do tego uprawnioną wynikającą z reprezentacji;
 - c) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 6.2;
- 7.10. Zamawiający zaleca, aby ofertę wraz z wszelkimi załącznikami drukować na papierze formatu A4, złożyć na pół do formatu A5 i wysłać w kopercie C5 (powyższe pakowanie ułatwia

archiwizację ofert zamawiającemu). Prosimy o nie bindowanie ofert (problem je archiwizować) oraz o niedołączanie wzoru umowy.

- 7.11. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania.

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

- 8.1. Oferty należy złożyć do 07 grudnia 2020 roku do godziny 7:50 w formie: pocztą, kurierem lub osobiście do siedziby Zamawiającego, ul. Poznańska 384c, 88-100 Inowrocław.
ZABRANIA SIĘ WKŁADANIA OFERT DO URNY.
- 8.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07 grudnia 2020 roku o godzinie 8:00.

9. SPOSÓB OBLICZANIA CENY PRZEZ WYKONAWCĘ

- 9.1. Podana cena musi zawierać cenę brutto (czyli zawierać podatek VAT).
- 9.2. W cenę należy wliczyć zysk Wykonawcy, oraz wszelkie niezbędne koszty do realizacji zamówienia.
- 9.3. Cena musi być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 9.4. Podana przez Wykonawcę cena jest ceną kosztorysową.
- 9.5. Rozliczenie należnej płatności będzie rozliczane przez Zamawiającego za pośrednictwem MPP (Mechanizm Podzielonej Płatności).

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA (ZAPYTANIA WYKONAWCÓW)

- 11.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż **48 godzin** przed terminem składania ofert.
- 11.2. Zamawiający zaleca, aby wszelkie zapytania wykonawców (wnioski) dotyczące tego zamówienia były kierowane drogą mailową na adres wskazany w pkt 1, tj. inwestycje@zdpinowroclaw.com.pl.
- 11.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 11.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieszcza na swojej stronie w zakładce odpowiadającej powyższemu zamówieniu bez ujawniania źródła zapytania.
- 11.5. Zamawiający informuje drogą mailową Wykonawcę, który był autorem zapytania (wniosku), że odpowiedź zamieścił na stronie lub przekazuje odpowiedź mailowo.
- 11.6. Osobą do kontaktu w zakresie merytorycznym ze strony Zamawiającego jest Piotr Kaczmarek.
- 11.7. Osobą do kontaktu w zakresie proceduralnym jest Klaudia Przepiórka.

12. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 12.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (e-mail). Adres mailowy Zamawiającego to: inwestycje@zdpinowroclaw.com.pl

12.2 W przypadku wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13. INNE

13.1. Wykonawcy chcący złożyć ofertę w powyższym postępowaniu zobowiązani są do śledzenia wszelkich zmian, wyjaśnień pojawiających się na stronie Zamawiającego.

13.2. Wykonawca nie może mieć roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w przypadku zmian w ogłoszeniu o zamówieniu i innych dokumentach zmienionych przed terminem otwarcia ofert.

13.3. Zamawiający nie może dokonać zmian o których mowa pkt. 13.2 później niż 24 godziny przed terminem otwarcia ofert.

13.4. Powyższe zamówienie jest publikowane w całości tylko na stronie Zamawiającego:

http://www.zdpinowroclaw.com.pl/zamowienia_do_30_tys_euro_2020.php

13.5. Zamawiający zamieszcza na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie informację, że powyższe ogłoszenie zostało opublikowane na stronie Zamawiającego, z podaniem m.in. nazwy zamówienia, znaku sprawy, numeru powyższego ogłoszenia oraz skróconego lub pełnego opisu przedmiotu zamówienia.

14. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY / UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA

14.1. Zamawiający zamieszcza informację z wyboru najkorzystniejszej oferty / unieważnieniu postępowania na swojej stronie internetowej.

14.2. Zamawiający informuje tylko Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę - informacja jest wysyłana na adres mailowy wskazany w formularzu oferty.

14.3. Pozostali Wykonawcy składający ofertę są zobowiązani do sprawdzania strony Zamawiającego.

15. UMOWA

15.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2.

16. WADIUM – nie dotyczy

17. ODRZUCENIE OFERTY

17.1. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy w następujących przypadkach:

- a) oferta jest niezgodna z ogłoszeniem o zamówieniu,
- b) zawiera błędy w kosztorysie ofertowym, których Zamawiający nie może poprawić (nie są to błędy rachunkowe),
- c) Wykonawca nie udzielił odpowiedzi na wezwania Zamawiającego, lub nie uzupełnił dokumentów, lub odpowiedzi lub dokumenty zostały złożone po terminie,
- d) oferta zawiera rażąco niską cenę.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - nie dotyczy

19. RAŻĄCO NISKA CENA

19.1. Jeżeli zaoferowana cena lub istotne części składowe będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny.

19.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

20. RODO

20.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu** z siedzibą w **Inowrocławiu** przy ul. **Poznańskiej 384c**.
- b) inspektorem ochrony danych w **Zarządzie Dróg Powiatowych w Inowrocławiu** jest pani Sylwia Osowska, e-mail.: osowska.alsta@gmail.com tel. 608-579-246.
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Z30/67/2020** pod nazwą: **„Ochrona obiektów i mienia Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu w 2021 roku”**
- d) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby oraz podmioty, którym udostępniona została dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych w tym między innymi: UZP, jednostki samorządu terytorialnego, organy kontrolne, inni wykonawcy, którym jest przekazywana kopia ofert, a także podmioty które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- e) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust 1 ustawy PZP, przez okres **4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenia zamówienia;**
- g) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- h) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane wyłącznie w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- i) posiada Pani/Pan
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- j) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

¹ *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

² *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

20.2. W przypadku, gdy w postępowaniu uczestniczą podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany poinformować podwykonawcę, że przetwarza jego dane osobowe.

.....
Kierownik Zamawiającego

Załączniki:

- załącznik nr 1: formularz ofertowy
- załącznik nr 2: wzór umowy
- załącznik nr 3: wykaz usług

Sporządzono w 1 egzemplarzu:

– aa;

Powyższy dokument zamieszczono na stronie Zamawiającego

Sporządziła: K. Przepiórka