

Inowrocław, dnia 17 września 2021 r.

ZDP-T/1772/2021

znak sprawy: **Z130/35/2021**

**„Naprawa, konserwacja i utrzymanie w sprawności technicznej sygnalizacji świetlnych znajdujących się w ciągu ulic powiatowych na terenie miasta Inowrocławia oraz znaków aktywnych”**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**o wartości szacunkowej nie przekraczającej 130.000,00 zł**

**(bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych)**

### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Powiat Inowrocławski w imieniu którego działa:  
Zarząd Dróg Powiatowych w Inowrocławiu  
ul. Poznańska 384c, 88-100 Inowrocław  
telefon: (52) 355-27-09  
<http://www.zdpinowroclaw.com.pl/index.php>  
<https://www.e-bip.org.pl/zdpinowroclaw>  
adres e-mail: [inwestycje@zdpinowroclaw.com.pl](mailto:inwestycje@zdpinowroclaw.com.pl)

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 24.10.2019 r. poz. 2019 z późn. zm).
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulamin udzielania przez Jednostkę zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000,00 zł.
- 2.3. Regulamin został wprowadzony Zarządzeniem nr 48/2020 Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu z dnia 30 grudnia 2020 roku.
- 2.4. Powyższe zamówienie jest publikowane w całości tylko na stronie Zamawiającego pod adresem: [http://www.zdpinowroclaw.com.pl/zamowienia\\_do\\_130\\_tys\\_zl\\_2021.php](http://www.zdpinowroclaw.com.pl/zamowienia_do_130_tys_zl_2021.php)
- 2.5. Wykonawcy chcący wziąć udział w powyższym postępowaniu zobowiązani są do śledzenia wszelkich zmian, wyjaśnień itp. pojawiających się na stronie Zamawiającego.
- 2.6. Wykonawca nie może mieć roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w przypadku zmian w ogłoszeniu o zamówieniu i innych dokumentach zmienionych przed terminem otwarcia ofert.
- 2.7. Zamawiający może dokonać zmian, o których mowa pkt. 2.6 najpóźniej 48 godziny przed terminem otwarcia ofert.

### **3. PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Rodzaj zamówienia:** Usługa

**Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV**

50232200-2	usługi w zakresie konserwacji sygnalizacji ulicznej
------------	---

**Opis przedmiotu zamówienia**

- 3.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest naprawa, konserwacja i utrzymanie w sprawności technicznej sygnalizacji świetlnych znajdujących się w ciągu ulic powiatowych na terenie miasta Inowrocławia oraz znaków aktywnych.
- 3.2. Do przedmiotu zamówienia należą sygnalizacje znajdujące się na:
  - skrzyżowaniu ulic: alei Niepodległości – Ratuszowa – Świętokrzyska;
  - skrzyżowaniu ulic: Ratuszowa – Kopernika – Narutowicza;

- alei Niepodległości (przy Urzędzie Skarbowym);
- skrzyżowaniu ulic: Wojska Polskiego – wjazd do galerii Solnej;
- skrzyżowaniu ulic: Poznańska – Mątewska – Maćkowskiego;
- skrzyżowaniu ulic: Poznańska – Polna;
- skrzyżowaniu ulic: Poznańska – Nowa – Wspólna;
- skrzyżowaniu ulic: Poznańska – Miechowicka;
- skrzyżowaniu ulic: Staszica – Świętokrzyska;
- skrzyżowaniu ulic: Staszica – Solankowa;
- skrzyżowaniu ulic: Staszica – Narutowicza;
- skrzyżowanie alei Mikołaja Kopernika z ulicą Dworcową i ulicą Jana Kasprowicza;
- skrzyżowanie ulic: Dworcowa – Stanisława Staszica – bp. Antoniego Laubitza.

3.3. Do znaków aktywnych zaliczane są znaki znajdujące się:

- na skrzyżowaniu alei Niepodległości z ulicą Wojska Polskiego w Inowrocławiu,
- na skrzyżowaniu ulicy Rotmistrza Witolda Pileckiego z ulicą Orłowską,
- w ciągu ulicy Św. Ducha w Inowrocławiu (przy Netto),
- na skrzyżowaniu ulicy 3-Maja z ulicą gen. S. Taczaka (obwodnica Janikowa) w Janikowie,
- w ciągu drogi nr 2508C w miejscowości Pakość (skrzyżowanie z drogą wojewódzką 251),
- w ciągu drogi nr 2593C w miejscowości Krusza Duchowna (nad przejściem dla pieszych).

3.4. Zakres usług dla sygnalizacji świetlnej oraz znaków aktywnych w ramach konserwacji obejmuje wykonanie następujących czynności:

- a) czyszczenie i konserwację masztów, soczewek, odbłyśników, komór, sygnalizatorów i sterowników;
- b) czyszczenie i konserwację szaf sterowniczych i sterowników;
- c) malowanie masztów, szaf sterowniczych i zasilających;
- d) prowadzenie korekt czasowych faz i cykli sygnalizacji;
- e) wykonanie pomiarów bieżących i okresowych w instalacjach elektrycznych niskiego napięcia (zgodnie z Prawem Budowlanym), nie rzadziej niż raz w roku, z czego Wykonawca sporządzi protokół i dołączy go do faktury;
- f) dokonywanie wpisu do dziennika eksploatacji sygnalizacji zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. 2019 poz. 2311).

3.5. W zakres usług dla sygnalizacji świetlnej oraz znaków aktywnych w ramach napraw wchodzi:

- a) wymiana zużytych (przepalonych) pojedynczych żarówek, zapłonników, bezpieczników topikowych, wyłącznika wzbudzającego, sterownika, akumulatorów przy znakach aktywnych oraz uszkodzonych soczewek sygnałowych;
- b) usuwanie drobnych usterek;
- c) usuwanie doraźnej awarii zasilania na odcinku od sterownika do sygnalizatorów na zasilanie rezerwowe;
- d) naprawa skutków dewastacji (zniszczeń, uszkodzeń, kradzieży), lub działania warunków atmosferycznych oraz przywrócenie do stanu pierwotnego instalacji i urządzeń sterowania ruchem, znaków aktywnych;
- e) dokonywanie wpisu do dziennika eksploatacji sygnalizacji zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. 2019 poz. 2311).

3.6. W ramach napraw po zdarzeniu komunikacyjnym należy wykonać poniższe czynności:

- a) bezzwłocznie zabezpieczyć teren,
- b) opracować wstępny kosztorys usunięcia szkody (napraw skutków zdarzenia),
- c) przedstawić wstępny kosztorys Zamawiającemu w celu akceptacji,
- d) usunąć szkody - naprawa skutków zdarzenia (po uzyskaniu zgody od Zamawiającego),

- e) przywrócić do stanu pierwotnego instalacje i urządzenia sterowania ruchem, znaki aktywne itp.;
  - f) sporządzić kosztorys powykonawczy i przedstawić Zamawiającemu,
  - g) uzyskać dokument o prowadzonym postępowaniu dochodzeniowym przez organy ścigania - o umorzeniu postępowania bądź wykryciu sprawcy szkody,
  - h) w przypadku wykrycia sprawcy zdarzenia drogowego (szkody) wystąpić o zapłatę do ubezpieczyciela sprawcy zdarzenia drogowego poprzez zgłoszenie szkody wraz z opisem rodzaju zniszczonego mienia i przedstawieniem kosztów likwidacji szkody (kosztorysu powykonawczego),
  - i) w przypadku umorzenia postępowania przez organy ścigania (nie wykrycia sprawcy zdarzenia drogowego) wystąpić o zapłatę do Zamawiającego poprzez wystawienie faktury VAT na koniec miesiąca zgodnie z §6 umowy.
- 3.7. Usługa będzie realizowana na każdorazowe zlecenie określające lokalizację miejsca wykonania usługi.
- 3.8. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania awarii sygnalizacji przez całą dobę.
- 3.9. Zamawiający zgłasza awarię telefonicznie lub e-mail.
- 3.10. Wykonawca przystąpi do wykonania naprawy w ciągu 24 godzin po otrzymaniu zlecenia od Zamawiającego.
- 3.11. Termin wykonania konserwacji zostanie każdorazowo określony przez Zamawiającego w zleceniu.
- 3.12. W przypadku powstania awarii sygnalizacji, która może przyczynić się do możliwości powstania kolizji drogowej Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia odpowiedniej dla miejsca usytuowania sygnalizacji jednostki Policji i przedstawiciela Zamawiającego oraz podjęcia niezwłocznie działań zmierzających do usunięcia uszkodzenia lub uruchomienia sygnalizacji w cyklu awaryjnym.
- 3.13. W przypadkach, gdy podczas wykonywania konserwacji lub naprawy, wystąpi konieczność dodatkowych wymian lub napraw, Wykonawca może ją wykonać tylko za zgodą Zamawiającego.
- 3.14. Materiały eksploatacyjne związane z naprawą sygnalizacji świetlnej (np. żarówki, bezpieczniki) dostarczać będzie Wykonawca na własny koszt. Zamawiający dodatkowo zapłaci za użyte materiały do naprawy wg aktualnych cen zakupu po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Zastosowane materiały do napraw winny posiadać certyfikat bezpieczeństwa oraz świadectwo dopuszczenia do stosowania.
- 3.15. Wykonawca powiadomi telefonicznie osobę wskazaną w umowie o rozpoczęciu i zakończeniu wykonania usługi.
- 3.16. Wykonawca będzie prowadził zapisy w dzienniku eksploatacji sygnalizacji zgodnie ze Szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki umieszczania na drogach (załącznik do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach - Dz.U. 2019 poz. 2311).

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **od 01.10.2021 r. do 31.12.2021 roku lub do wcześniejszego wykorzystania środków przeznaczonych na ten cel.**

#### **5. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCY**

a) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym.

- osoba nadzorująca (kierownik, majster, brygadzysta);
- serwisant/konserwator.

Osoba nadzorująca (kierownik, majster, brygadzysta) - musi posiadać uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub równoważne.

Serwisant/konserwator - musi minimum posiadać uprawnienia do wykonywania pomiarów w zakresie ochrony przeciwporażeniowej do 1 kV, oraz pełnić funkcję serwisanta/konserwatora na co najmniej 1 (jednym) zadaniu polegających na konserwacji lub bieżącej obsłudze technicznej lub naprawie sygnalizacji świetlnych.

b) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym

Wykonawca dysponuje co najmniej:

- podnośnikiem samochodowym,
- samochodem dostawczym – serwisowym, wyposażony w sprzęt i części do naprawy sygnalizacji świetlnych.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć wraz z formularzem oferty następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz narzędzi
- b) wykaz osób

## **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **48 godzin** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż **60 godzin** przed terminem składania ofert.
- 7.2. Zamawiający zaleca, aby wszelkie zapytania wykonawców (wnioski) dotyczące tego zamówienia były kierowane drogą mailową na adres wskazany w pkt 1, tj. **inwestycje@zdpinowroclaw.com.pl**.
- 7.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 7.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieszcza na swojej stronie w zakładce odpowiadającej powyższemu zamówieniu bez ujawniania źródła zapytania.
- 7.5. Zamawiający informuje drogą mailową Wykonawcę, który był autorem zapytania (wniosku), że odpowiedź zamieścił na stronie lub przekazuje odpowiedź mailowo.
- 7.6. Osobą do kontaktu w zakresie merytorycznym ze strony Zamawiającego jest Marcin Zieliński.
- 7.7. Osobą do kontaktu w zakresie proceduralnym jest Aleksandra Baran.
- 7.8. Oświadczenia i dokumenty należy składać w oryginale lub potwierdzone za zgodność z oryginałem.
- 7.9. Wszelkie wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (e-mail). Adres mailowy to: **inwestycje@zdpinowroclaw.com.pl**
- 7.10. W przypadku wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji przekazywanych drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **8. WADIUM – nie dotyczy**

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień powyższego ogłoszenia o zamówieniu.
- 10.3. Oferta musi być sporządzony wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1.
- 10.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub ręcznie, długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania. Zabrania się używania korektora (w przypadku użycia oferta zostanie odrzucona).

- 10.6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, przy czym co najmniej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia-jeżeli występują) podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko i opatrzony pieczęcią imienną). Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 10.7. Wykonawca składa/przesyła ofertę w zamkniętej kopercie opisaną w następujący sposób:

**Z130/35/2021 -NIE OTWIERAĆ** przed 24.09.2021 roku, godz. 10:00  
oferta na zadanie pod nazwą:  
**„Naprawa, konserwacja i utrzymanie w sprawności technicznej sygnalizacji świetlnych  
znajdujących się w ciągu ulic powiatowych na terenie miasta Inowrocławia oraz znaków  
aktywnych”**

- 10.8. Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 10.9. Do oferty (formularza ofertowego) należy załączyć następujące załączniki:
- odpowiednie pełnomocnictwa w przypadku podpisywania oferty przez osobę inną niż do tego uprawnioną wynikającą z reprezentacji;
  - kosztorys ofertowy;
  - dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 6;
- 10.10. Zamawiający zaleca, aby ofertę wraz z wszelkimi załącznikami drukować na papierze formatu A4. Zamawiający prosi o nie bindowanie ofert oraz o **niedołączanie** wzoru umowy.
- 10.11. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom.

## **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY**

- 11.1. Oferty należy złożyć do 24.09.2021 roku do godziny 09:50 w formie: za pomocą operatora pocztowego, kurierem, pościelcem lub osobiście do siedziby Zamawiającego, ul. Poznańska 384c, 88-100 Inowrocław.
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.09.2021 roku o godzinie 10:00.

## **12. SPOSÓB OBLICZANIA CENY PRZEZ WYKONAWCĘ**

- 12.1. Podana cena musi zawierać cenę brutto (czyli zawierać podatek VAT).
- 12.2. W cenę należy wliczyć zysk Wykonawcy, oraz wszelkie niezbędne koszty do realizacji zamówienia.
- 12.3. Cena musi być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.4. Podana przez Wykonawcę cena jest ceną kosztorysową.
- 12.5. Płatności będzie rozliczana przez Zamawiającego za pośrednictwem MPP (Mechanizm Podzielonej Płatności).

## **13. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**

- 13.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium: **najniższa cena**.
- 13.2. Zamawiający przystępując do sprawdzania ofert najpierw ustala ranking ofert według powyższego kryterium.
- 13.3. Zamawiający rozpoczyna sprawdzanie ofert zaczynając od oferty, która została oceniona najwyżej. Jeżeli powyższa oferta spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu, to zamawiający uznaje ją jako najkorzystniejszą i nie przystępuje do sprawdzania pozostałych ofert.
- 13.4. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie i zostały najwyżej ocenione, to Zamawiający wzywa tych wykonawców, do złożenia ofert dodatkowych.

## **14. RAŻĄCO NISKA CENA**

- 14.1. Jeżeli zaoferowana cena lub istotne części składowe będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny.
- 14.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

## **15. ODRZUCENIE OFERTY**

- 15.1. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy w następujących przypadkach:
- oferta jest niezgodna z ogłoszeniem o zamówieniu,
  - zawiera błędy w kosztorysie ofertowym, których Zamawiający nie może poprawić (nie są to błędy rachunkowe),

- c) Wykonawca nie udzielił odpowiedzi na wezwania Zamawiającego, lub nie uzupełnił dokumentów, lub odpowiedzi lub dokumenty zostały złożone po terminie,
- d) oferta zawiera rażąco niską cenę.

## 16. WYBÓR OFERTY

- 16.1. Zamawiający zamieszcza informację z wyboru najkorzystniejszej oferty na swojej stronie internetowej.
- 16.2. Zamawiający informuje tylko Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę - informacja jest wysyłana na adres mailowy wskazany w formularzu oferty lub Wykonawca jest powiadamiany telefonicznie.

## 17. UMOWA

- 17.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2.

## 18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 18.1. Unieważnienie postępowania może nastąpić w przypadku:
  - nie złożenia żadnej oferty,
  - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.
  - zamówienie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą.
- 18.2. Zamawiający zamieszcza informację z unieważnienia postępowania na swojej stronie internetowej.

## 19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – nie dotyczy

## 20. RODO

- 20.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu** z siedzibą w **Inowrocławiu** przy ul. **Poznańskiej 384c** reprezentowany przez Dyrektora.
  - b) inspektorem ochrony danych w **Zarządzie Dróg Powiatowych w Inowrocławiu** jest pani Sylwia Osowska, e-mail.: osowska.alsta@gmail.com tel. 608-579-246.
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Z130/35/2021** pod nazwą: **„Naprawa, konserwacja i utrzymanie w sprawności technicznej sygnalizacji świetlnych znajdujących się w ciągu ulic powiatowych na terenie miasta Inowrocławia oraz znaków aktywnych”**
  - d) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby oraz podmioty, którym udostępniona została dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych w tym między innymi: UZP, jednostki samorządu terytorialnego, organy kontrolne, inni wykonawcy, którym jest przekazywana kopia ofert, a także podmioty które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
  - e) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
  - f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie, przez okres **4 lat od dnia zakończenia postępowania;**
  - g) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
  - h) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane wyłącznie w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
  - i) posiada Pani/Pan
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup> ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- j) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 20.2. W przypadku, gdy w postępowaniu uczestniczą podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany poinformować podwykonawcę, że przetwarza jego dane osobowe.

.....  
Kierownik Zamawiającego

**Załączniki:**

- załącznik nr 1: formularz ofertowy
- załącznik nr 2: wzór umowy
- załącznik nr 3: kosztorys ofertowy
- załącznik nr 4: wykaz narzędzi
- załącznik nr 5: wykaz osób

Sporządzono w 1 egzemplarzu:

- aa;

Powyższy dokument zamieszczono na stronie Zamawiającego

Sporządziła: A. Baran

---

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego