

WZÓR UMOWY

Uwaga: Zamawiający prosi o niedołączanie wzoru umowy do oferty.

UMOWA NR ZDP/.../2021

zawarta w dniu 2021 roku w Inowrocławiu pomiędzy:

Powiatem Inowrocławskim NIP 556-26-87-660, w imieniu którego działa **Zarząd Dróg Powiatowych w Inowrocławiu** z siedzibą przy ulicy Poznańskiej 384c w Inowrocławiu - reprezentowany przez:

Pana **Macieja Wojtysiaka** – Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą nr 145/2019 Zarządu Powiatu Inowrocławskiego z 03 lipca 2019 roku,
przy kontrasygnacie Pani **Marleny Kochańskiej** – Zastępcy Dyrektora ds. ekonomicznych, Głównej Księgowej Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

... z siedzibą w ... przy ulicy ... , wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ... , wysokość kapitału zakładowego ... , w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego ... i kapitału wpłaconego ... , NIP ... , REGON ...

reprezentowanym (...) przez:

1. ...

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko) ... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ... z siedzibą w ... przy ulicy ... , wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej nadzorowanej przez Ministerstwo Przedsiębiorczości i Technologii, NIP ... , REGON ...

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym na podstawie regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości 130.000,00 zł netto, znak sprawy **Z130/36/2021** została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia dotyczącego **profilowania i zagęszczenia dróg gruntowych** zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ... 2021 roku, będącą podstawą do zawarcia niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje następujące drogi gruntowe:

- a) droga powiatowa nr 2531C Murzynno – Wonorze na odcinku od km 0+700 do km 2+000 (szer. 5 m x dł. 1300,00 m = 6500,00 m²);
 - b) droga powiatowa nr 2519C Dąbie – Chrząstowo na odcinku od km 0+000 do km 1+020 (szer. 5 m x dł. 1020,00 m = 5100,00 m²);
 - c) droga powiatowa nr 2407C Kołodziejewko – Kołodziejewo – Trląg na odcinku od km 0+000 do km 0+1000 (szer. 5 m x dł. 1000,00 m = 5000,00 m²);
 - d) droga powiatowa nr 2542C Modliborzyce – Pieranie na odcinku od km 2+250 do km 5+275 (szer. 5,5 m x 3025,00 m=16637,50 m²).
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót.
 4. Sprzęt niezbędny do realizacji przedmiotu zamówienia, wskazany w szczegółowej Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót zapewnia Wykonawca.
 5. W zakresie realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany również do:
 - a) wykonania robót zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi zasadami BHP,
 - b) zabezpieczenia i oznakowania terenu robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i przepisami,
 - c) uporządkowania terenu po zakończeniu robót,
 - d) wykonania czynności podstawowych i towarzyszących zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

§ 2 Terminy

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do 12 listopada 2021 roku.

§ 3 Wynagrodzenie oraz rozliczenie Wykonawcy

1. Ustala się wartość zamówienia na kwotę ryczałtową w wysokości ... zł netto + ...%VAT tj. ... zł co daje łącznie ... **zł brutto**.
2. Rozliczenie następuje na podstawie wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego.
3. Faktura powinna być wystawiona na dane: **Nabywca:** POWIAT INOWROCŁAWSKI (NIP 5562687660), ul. Mątewska 17; 88-100 Inowrocław, **Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Inowrocławiu, ul. Poznańska 384c, 88-100 Inowrocław”.
4. Fakturę należy dostarczyć/wysłać do Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu.
5. Termin zapłaty strony ustalają na 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
6. Należność za wykonane dostawy uregulowana będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Rozliczenie należnej płatności będzie rozliczane za pośrednictwem MPP (Mechanizm Podzielonej Płatności).
8. Wykonawca posiada rachunek bankowy zarejestrowany w Ministerstwie Finansów lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz powiązany z nim wydzielony rachunek bankowy VAT.

§4 Odbiór

1. Gotowość do odbioru przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie (lub elektronicznie: e-mail) najpóźniej w dniu określonym w § 2.
2. Zamawiający wyznaczy datę odbioru i rozpocznie czynności związane z odbiorem w wyznaczonym terminie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia robót do odbioru.

3. Z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbiorów oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad, podpisany przez strony umowy.
4. Odbioru robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanych prac jest protokół odbioru robót podpisany przez obie strony umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, termin usunięcia wad może być przedłużony.
6. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 3 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego lub od terminu wskazanego przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zastępczej zgody Sądu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie lub e-mailem Zamawiającego o usunięciu stwierdzonych wad i do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

§ 5

Kary umowne

1. Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10%** kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) w wysokości **0,5 %** kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu określonego w § 2.
 2. Kara umowna staje się natychmiast wymagalna.
 3. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy.
 6. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.

§ 6

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) zamiaru ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
2. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy, o której mowa § 3 ust. 1 tj. **zł.**
2. Wykonawca wniósł Zabezpieczenie przed podpisaniem Umowy.
3. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej, Wykonawca wpłaca na rachunek Zamawiającego: 14 8149 0000 0022 6266 2000 0005.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w ciągu 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.

§8 Podwykonawcy

Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecenia podwykonawcom wykonania części robót będących przedmiotem umowy.

§ 9 Osoby do kontaktu

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego ... tel. ... e-mail ...
 - 2) ze strony Wykonawcy: ... tel. ... e-mail ...
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany.

§ 10 Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy są zobowiązane do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej; RODO) oraz przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy przedmiocie niniejszej umowy są zobowiązane stosować środki techniczne i organizacyjne Zamawiającego zapewniające ochronę przetwarzanych przez Zamawiającego danych osobowych, w szczególności:
 - a) Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które mogłyby powziąć w trakcie realizacji niniejszej umowy.
 - b) Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania takich danych wydane przez wykonawcę.
 - c) Wykonawca zobowiązuje się stosować środki bezpieczeństwa zapewniające odpowiedni i skuteczny stopień ochrony danych osobowych.
3. W przypadku naruszenia przepisów RODO lub niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Zamawiający, jako administrator danych osobowych, zostanie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek należności, Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu poniesione z tego tytułu wszelkie koszty.

§ 11 Zmiany umowy

Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12 Rozwiązywanie sporów

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a dopiero w przypadku braku porozumienia występować mogą na drogę sądową.

3. Spory, jakie mogą wyniknąć na tle stosowania umowy, zostaną rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13 **Załączniki**

1. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) ogłoszenie o zamówieniu;
 - b) wypełniony formularz oferty,
 - c) Specyfikacja Techniczna.
2. Dokument o którym mowa w ust. 1 litera a oraz c jest udostępniony w wersji elektronicznej na stronie Zamawiającego. Dokument ten należy pobrać ze strony Zamawiającego.

§ 14 **Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron umowy
2. Umowa zawiera ... ponumerowanych i parafowanych stron.

Zamawiający

Wykonawca