

WZÓR UMOWY**UMOWA NR ZDP/.../2024**

zawarta w dniu 2024 roku w Inowrocławiu pomiędzy:

Powiatem Inowrocławskim NIP 556-26-87-660 - **Zarządem Dróg Powiatowych w Inowrocławiu** z siedzibą przy ulicy Poznańskiej 384c w Inowrocławiu - reprezentowany przez:

Pana **Macieja Wojtysiaka** – Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą nr 1254/2023 Zarządu Powiatu Inowrocławskiego z 28 grudnia 2023 roku,
przy kontrasygnacie Pani **Marleny Kochańskiej** – Zastępcy Dyrektora ds. ekonomicznych, Głównej Księgowej Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

... z siedzibą w ... przy ulicy ... , wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ... , wysokość kapitału zakładowego ... , w przypadku spółki akcyjnej wysokość kapitału zakładowego ... i kapitału wpłaconego ... , NIP ... , REGON ...

reprezentowanym (...) przez:

1. ...

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko) ... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ... z siedzibą w ... przy ulicy ... , wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej nadzorowanej przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii, NIP ... , REGON ...

zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”

W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym na podstawie regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień o wartości nieprzekraczającej równowartości 130.000,00 zł netto, znak sprawy **Z130/45/2024**, o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia o nazwie „**zakup wraz z dostawą posiłków profilaktycznych na sezon zimowy 2024/2025**”, zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu nr ZDP-T/.../2024 oraz zgodnie ze złożoną ofertą, będącą podstawą do zawarcia niniejszej umowy.
2. Umowa obejmuje następujące produkty spożywcze:
 - 1) flaki wołowe w rosole - 600 sztuk słoików
 - 2) flaki po zamojsku - 600 sztuk słoików
 - 3) fasolka po bretońsku z boczkami i/lub kiełbasą - 600 sztuk słoików
 - 4) leczko z kiełbasą i pieczarkami - 600 sztuk słoików
 - 5) gulasz wołowy lub wieprzowy w sosie pomidorowym - 500 sztuk słoików
 - 6) klopsiki w sosie pomidorowym - 500 sztuk słoików

- 7) zupa grochowa z boczkiem i/lub kiełbasą - 500 sztuk słoików
3. Wymagania dla produktów spożywczych:
 - 1) masa netto: minimum 500 g,
 - 2) produkty spożywcze nie mogą zawierać substancji konserwujących, aromatów oraz barwników, wzmacniaczy smaku i MOM (mięsa odkostnionego mechanicznie).
 - 3) wartości odżywcze:
 - około 50-55% węglowodanów,
 - około 30-35% tłuszczów,
 - około 15 % białek.
 - 4) sposób opakowania: posiłki w szklanych słoikach. Słoiki muszą znajdować się na zwrotnych paletach.
 - 5) termin przydatności do spożycia: minimum 12 miesięcy od daty dostawy.

§ 2

Miejsce i sposób dostarczenia

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony jako jedna dostawa, na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego tj. Inowrocław ulica Poznańska 384c.
2. Zamawiający wymaga, aby dostawa odbywała się w dzień powszedni (poniedziałek-piątek) w godzinach między 7⁰⁰ a 14⁰⁰.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić osobę wskazaną w § 8 ust. 1 pkt 1 (telefonicznie lub drogą elektroniczną) o dostawie co najmniej 24 godziny wcześniej.
4. Zamawiający wymaga, aby dania znajdowały się w szklanych słoikach oraz były zapakowane na paletach zwrotnych.
5. Niedopuszczalne są wszelkie uszkodzenia opakowań oraz samych produktów.
6. Wraz z dostawą należy załączyć specyfikację oferowanych produktów spożywczych (karta produktu).

§ 3

Terminy

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do **25 października 2024 roku**.

§ 4

Wynagrodzenie oraz rozliczenie Wykonawcy

1. Ustala się wartość zamówienia na kwotę kosztorysową w wysokości ... zł netto + ...%VAT tj. ... zł co daje łącznie ... **zł brutto** (słownie ...).
2. Rozliczenie następuje na podstawie wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru lub dokument WZ podpisany przez Zamawiającego.
3. Fakturę należy wystawić na: **Nabywca:** POWIAT INOWROCLAWSKI (NIP 5562687660), ul. Mątewska 17; 88-100 Inowrocław, **Odbiorca:** Zarząd Dróg Powiatowych w Inowrocławiu, ul. Poznańska 384c, 88-100 Inowrocław”.
4. Fakturę należy dostarczyć/wysłać do Zarządu Dróg Powiatowych w Inowrocławiu.
5. Termin zapłaty strony ustalają na 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
6. Należność za wykonane dostawy uregulowana będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Rozliczenie należnej płatności będzie rozliczane za pośrednictwem MPP (Mechanizm Podzielonej Płatności).
8. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy zarejestrowany w Ministerstwie Finansów lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz powiązany z nim wydzielony rachunek bankowy VAT
9. Zamawiającemu przysługuje prawo powstrzymania się z zapłatą na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek braków ilościowych lub uszkodzeń towarów, o których mowa w § 5 ust. 3 i ust 4.

§ 5

Gwarancja, reklamacja

1. Termin przydatności do spożycia przedmiotu umowy będzie wynosił minimum **12 miesięcy** liczony od daty dostawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar pełnowartościowy, opakowany i przechowywany w sposób zapewniający mu bezpieczeństwo podczas transportu oraz oznakowany zgodną z obowiązującymi przepisami.
3. Stwierdzenie jakichkolwiek braków ilościowych przedmiotu umowy będzie podstawą do nieodebrania przedmiotu umowy. Reklamacja ilościowa będzie rozpatrzona przez Wykonawcę w ciągu 7 dni roboczych po otrzymaniu informacji od Zamawiającego.
4. Reklamacje jakościowe będą rozpatrywane po otrzymaniu towaru wraz z dokładnym opisem powstałej nieprawidłowości oraz informacjami dotyczącymi daty dostawy i daty ważności towaru. Przesyłka z reklamowanym towarem będzie dostarczona do magazynu Wykonawcy na jego koszt. Reklamacja jakościowa zostanie rozpatrzona przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty złożenia jej u Wykonawcy.
5. W przypadku uznania reklamacji, Zamawiający otrzyma produkt pozbawiony wad w terminie 7 dni od uznania reklamacji, a koszty dostarczenia obciążają Wykonawcę.
6. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji ilościowych i jakościowych dostawy w terminach:
 - 1) ilościowej – w ciągu 7 dni roboczych od daty potwierdzenia odbioru,
 - 2) jakościowej – w okresie ważności okresu gwarancji.

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 3,
 - c) w wysokości **0,5 %** kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu towaru wolnego od wad, licząc od terminu określonego w §5 ust. 5.
2. Kara umowna staje się natychmiast wymagalna.
3. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% kwoty brutto określonej w §4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 2) zamiaru ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) gdy Wykonawca przekroczy o 14 dni termin, o którym mowa w §3.
2. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Osoby do kontaktu

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy upoważnieni są:

- 1) ze strony Zamawiającego ... numer telefonu: ... adres e-mail: ...
 - 2) ze strony Wykonawcy: ... numer telefonu: ... adres e-mail: ...
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, nie później niż 3 dni przed dokonaniem zmiany.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy są zobowiązane do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej; RODO) oraz przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy przy przedmiocie niniejszej umowy są zobowiązane stosować środki techniczne i organizacyjne Zamawiającego zapewniające ochronę przetwarzanych przez Zamawiającego danych osobowych, w szczególności:
 - 1) Wykonawca oraz inne osoby, które występują po stronie Wykonawcy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy danych osobowych, które mogłyby powziąć w trakcie realizacji niniejszej umowy.
 - 2) do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania takich danych wydane przez wykonawcę.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się stosować środki bezpieczeństwa zapewniające odpowiedni i skuteczny stopień ochrony danych osobowych.
3. W przypadku naruszenia przepisów RODO lub niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Zamawiający, jako administrator danych osobowych, zostanie zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek należności, Wykonawca zobowiązuje się pokryć Zamawiającemu poniesione z tego tytułu wszelkie koszty.

§ 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory, powstałe w związku z niniejszą umową, zostaną rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 11

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) ogłoszenie o zamówieniu;
- 2) wypełniony formularz oferty;
- 3) kosztorys ofertowy.

§ 12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.
2. Umowa zawiera ... ponumerowanych i parafowanych stron.

Zamawiający

Wykonawca